

**Cahier de révision - Français**

# **Tous les sujets de production écrite 1re Bac**

80 sujets classés par genres, avec consignes et contraintes - prêt pour l'entraînement.

Contenu : argumentation, lettre et email, discours, article, récit, description, dialogue, rapport, synthèse, création.

## Mode d'emploi

Ce cahier rassemble des sujets variés et réalistes, proches des situations scolaires et citoyennes. Pour progresser rapidement, choisissez un genre, respectez le temps, puis relisez votre texte avec une grille simple : idée claire, organisation, exemples, langue.

### Rituel d'entraînement (45 à 60 min)

- Choisir un sujet et surligner les mots-clés (thème, destinataire, ton).
- Noter un plan rapide (introduction - 2/3 idées - conclusion).
- Écrire sans s'interrompre (objectif : clarté + cohérence).
- Relire : connecteurs, accords, ponctuation, vocabulaire.
- Améliorer la conclusion : ouverture, proposition ou phrase-bilan.

### Grille de réussite

Critère	À vérifier en 30 secondes
Idée directrice	Votre thèse ou objectif apparaît dès le début.
Organisation	Plan visible, paragraphes équilibrés, transitions.
Arguments / exemples	Au moins 2 arguments solides + exemples concrets.
Langue	Phrases correctes, vocabulaire précis, ponctuation maîtrisée.
Conclusion	Bilan + ouverture / proposition / appel à l'action.

## Sommaire

1. Argumentation et opinion	4
2. Lettre et email	8
3. Discours et allocution	12
4. Article et chronique	16
5. Récit et narration	20
6. Description et portrait	24
7. Dialogue et scène	28
8. Compte rendu et rapport	32
9. Synthèse et résumé	36
10. Création libre et contraintes	40

# 1. Argumentation et opinion

Objectif : prendre position, organiser ses idées, convaincre avec des arguments et des exemples.

## 1.1. Devoirs à la maison

Situation : Votre établissement lance un débat sur la place des devoirs à la maison.

Consigne : Rédigez un texte argumentatif pour défendre votre point de vue : faut-il conserver les devoirs à la maison, les réduire ou les repenser ?

Contraintes :

- Annoncez clairement votre thèse dès l'introduction.
- Développez au moins 2 arguments + exemples.
- Réfutez une objection.
- Concluez par une proposition concrète.

## 1.2. Téléphone au lycée

Situation : Le conseil de discipline envisage d'interdire totalement les téléphones dans l'enceinte du lycée.

Consigne : Écrivez un texte d'opinion argumenté : cette mesure est-elle pertinente ?

Contraintes :

- Utilisez des connecteurs logiques variés.
- Appuyez-vous sur des situations réalistes (cours, récréation, urgences...).
- Faites apparaître un contre-exemple.
- Terminez par une nuance ou une condition.

### 1.3. Lecture obligatoire

Situation : Dans votre classe, certains élèves contestent les lectures imposées.

Consigne : Rédigez un texte argumentatif : la lecture obligatoire forme-t-elle un lecteur, ou décourage-t-elle ?

Contraintes :

- Construisez un plan en 2 ou 3 mouvements.
- Intégrez au moins un exemple culturel (livre, auteur, film adapté...).
- Variez les modalités : concession, opposition, cause/conséquence.
- Soignez la chute.

### 1.4. Réseaux sociaux et image de soi

Situation : Un atelier de sensibilisation est organisé sur les réseaux sociaux et l'estime de soi.

Consigne : Rédigez un texte argumentatif : les réseaux sociaux sont-ils un outil d'expression ou un facteur de pression ?

Contraintes :

- Distinguez bénéfices et risques.
- Insérez une courte définition d'un terme clé (ex : cyberharcèlement, filtre, comparaison...).
- Proposez 2 pistes de prévention.
- Conclusion ouverte, sans moraliser.

## 1.5. Sport à l'école

Situation : Le ministère discute d'augmenter le volume horaire d'éducation physique.

Consigne : Rédigez un texte argumentatif : le sport à l'école doit-il être renforcé ?

Contraintes :

- Articulez santé, discipline, réussite scolaire.
- Ajoutez un exemple issu de la vie quotidienne.
- Employez au moins 5 connecteurs logiques différents.
- Terminez par un appel à l'action.

## 1.6. Écologie au quotidien

Situation : Votre quartier veut lancer une campagne de tri et de réduction des déchets.

Consigne : Écrivez un texte argumentatif : les petits gestes individuels peuvent-ils vraiment changer les choses ?

Contraintes :

- Incluez un argument chiffré ou une estimation raisonnable.
- Distinguez responsabilité individuelle et collective.
- Réfutez l'idée du « ça ne sert à rien ».
- Proposez une action simple et mesurable.

## 1.7. Orientation et pression

Situation : Des élèves se sentent enfermés entre « métiers prestigieux » et « métiers utiles ».

Consigne : Rédigez un texte d'opinion : comment choisir son orientation sans subir la pression sociale ?

Contraintes :

- Utilisez un ton empathique et convaincant.
- Appuyez-vous sur 2 critères concrets (compétences, valeurs, marché...).
- Introduisez une courte anecdote plausible.
- Finissez par un conseil pratique.

## 1.8. IA et devoirs

Situation : Dans votre lycée, l'usage d'outils d'IA pour les devoirs soulève des questions.

Consigne : Rédigez un texte argumentatif : faut-il encadrer, interdire ou enseigner l'usage de l'IA ?

Contraintes :

- Définissez l'enjeu (triche, apprentissage, créativité...).
- Proposez un cadre de règles réalistes.
- Évoquez un risque et une opportunité.
- Conclusion : position équilibrée.

## 2. Lettre et email

Objectif : respecter la forme, adapter le ton, être clair et poli.

### 2.1. Lettre de réclamation (transport)

Situation : Votre abonnement de transport a été débité deux fois ce mois-ci.  
Consigne : Rédigez une lettre de réclamation au service client pour demander le remboursement.

Contraintes :

- Formules d'ouverture et de clôture adaptées.
- Exposez les faits (dates, montant) avec précision.
- Demandez une solution claire (remboursement, justification).
- Ton ferme mais respectueux.

### 2.2. Email à un professeur

Situation : Vous avez été absent et vous devez récupérer le cours et le travail.  
Consigne : Rédigez un email à votre professeur pour demander les consignes et proposer une date pour rattraper.

Contraintes :

- Objet d'email explicite.
- Politesse et concision.
- Proposition de solution (binôme, rattrapage).
- Signature complète.

### 2.3. Lettre de motivation (club)

Situation : Un club de débat recrute de nouveaux membres pour organiser des compétitions.

Consigne : Rédigez une lettre de motivation pour intégrer le club.

Contraintes :

- Présentez votre profil et vos qualités.
- Montrez votre motivation par un exemple concret.
- Expliquez ce que vous apportez au groupe.
- Conclusion dynamique.

### 2.4. Demande de stage

Situation : Vous recherchez un stage d'observation dans une entreprise locale.

Consigne : Rédigez une lettre de demande de stage adressée au responsable.

Contraintes :

- Indiquez période et durée souhaitées.
- Mettez en avant 2 compétences ou intérêts.
- Demandez un entretien ou un contact.
- Style formel.

## 2.5. Lettre au directeur (bibliothèque)

Situation : Vous souhaitez proposer l'ouverture d'un espace de lecture silencieux au lycée.

Consigne : Rédigez une lettre au directeur pour défendre votre projet.

Contraintes :

- Annoncez l'objectif dès le début.
- Argumentez : bénéfices, organisation, règles.
- Anticipez une objection (budget, discipline).
- Terminez par une demande de rendez-vous.

## 2.6. Email d'excuse

Situation : Vous avez rendu un devoir en retard à cause d'un problème technique.

Consigne : Rédigez un email d'excuse et de justification, en restant professionnel.

Contraintes :

- Reconnaissez le retard sans dramatiser.
- Expliquez brièvement la cause.
- Proposez une action (nouvel envoi, format, délai).
- Restez poli et sobre.

## 2.7. Lettre ouverte (respect)

Situation : Après plusieurs incidents, vous voulez sensibiliser les élèves au respect des espaces communs.

Consigne : Rédigez une lettre ouverte à afficher au lycée.

Contraintes :

- Adressez-vous à un public large.
- Utilisez un ton mobilisateur, pas agressif.
- Donnez 3 exemples d'incivilités et leurs conséquences.
- Concluez par un engagement collectif.

## 2.8. Courier de candidature (job d'été)

Situation : Vous postulez pour un petit emploi d'été (accueil, vente, animation).

Consigne : Rédigez un courrier de candidature avec présentation et disponibilités.

Contraintes :

- Structure : présentation, motivation, compétences, disponibilité.
- Vocabulaire professionnel.
- Une phrase sur votre sérieux / ponctualité.
- Clôture et contact.

### 3. Discours et allocution

Objectif : écrire pour l'oral, capter l'attention, utiliser des procédés oratoires.

#### 3.1. Discours : journée culturelle

Situation : Vous représentez votre classe lors d'une journée culturelle au lycée.

Consigne : Écrivez un discours d'ouverture qui valorise la diversité et le respect.

Contraintes :

- Accroche en 1 phrase forte.
- Utilisez 2 procédés oratoires (anaphore, question rhétorique...).
- Citez un exemple concret d'activité de la journée.
- Conclusion inspirante.

#### 3.2. Allocution : remise de prix

Situation : Vous devez présenter une remise de prix pour un concours de lecture.

Consigne : Rédigez une allocution courte et solennelle.

Contraintes :

- Ton chaleureux et valorisant.
- Mentionnez l'effort et la progression.
- Annonce claire des moments (remerciements, remise).
- Fin courte et mémorable.

### 3.3. Discours : lutte contre le harcèlement

Situation : Un rassemblement est organisé contre le harcèlement scolaire.

Consigne : Rédigez un discours qui sensibilise et propose des solutions.

Contraintes :

- Définissez le problème sans choquer.
- Incluez 3 actions concrètes (écoute, signalement, solidarité).
- Insistez sur la responsabilité de chacun.
- Terminez par un message d'espoir.

### 3.4. Discours : environnement

Situation : Votre commune lance une initiative de plantation d'arbres.

Consigne : Rédigez un discours pour motiver les jeunes à participer.

Contraintes :

- Cause/conséquence clairement exprimée.
- Un exemple local (quartier, école, parc).
- Appel à l'action précis (date, rôle).
- Finale énergique.

### 3.5. Allocution : accueil des nouveaux

Situation : Vous accueillez les nouveaux élèves en début d'année.

Consigne : Rédigez une allocution rassurante et motivante.

Contraintes :

- Montrez que l'adaptation est normale.
- Donnez 3 repères pratiques (clubs, règles, soutien).
- Ton positif, simple, respectueux.
- Phrase de clôture marquante.

### 3.6. Discours : solidarité

Situation : Une collecte est organisée pour soutenir une association locale.

Consigne : Rédigez un discours pour expliquer l'initiative et convaincre.

Contraintes :

- Expliquez le besoin sans culpabiliser.
- Donnez 2 exemples de dons utiles.
- Valorisez l'impact collectif.
- Conclusion : invitation claire.

### 3.7. Discours : lecture publique

Situation : Vous lisez un texte devant un public lors d'un événement scolaire.

Consigne : Écrivez une courte introduction orale pour présenter votre lecture.

Contraintes :

- Présentez le thème et l'émotion recherchée.
- Annoncez la durée et le type de texte.
- Ton personnel mais sobre.
- Transition fluide vers la lecture.

### 3.8. Allocution : projet de classe

Situation : Votre classe a mené un projet (journal, exposition, mini-entreprise).

Consigne : Rédigez une allocution de clôture pour remercier et faire le bilan.

Contraintes :

- Structure : objectifs, réalisations, remerciements.
- Mentionnez une difficulté surmontée.
- Valorisez le travail d'équipe.
- Fin sur l'avenir du projet.

## 4. Article et chronique

Objectif : informer ou raconter avec un style vivant et une structure journalistique.

### 4.1. Article : sport et bien-être

Situation : Le journal du lycée prépare un numéro sur le bien-être.

Consigne : Rédigez un article qui explique comment le sport aide à gérer le stress scolaire.

Contraintes :

- Titre accrocheur + chapeau court.
- 2 ou 3 sous-parties avec intertitres.
- Au moins un témoignage fictif.
- Conclusion : conseil pratique.

### 4.2. Chronique : usage du smartphone

Situation : Vous tenez une chronique « vie au lycée ».

Consigne : Rédigez une chronique sur l'usage du smartphone : utile, envahissant, inévitable ?

Contraintes :

- Ton vivant et personnel.
- Exemples du quotidien.
- Une pointe d'humour légère.
- Fin ouverte.

### 4.3. Article : protection de l'environnement

Situation : Une action de nettoyage est organisée par les élèves.

Consigne : Rédigez un article-reportage sur l'événement.

Contraintes :

- Présentez qui, où, quand, pourquoi.
- Décrivez l'ambiance et les gestes concrets.
- Intégrer 2 citations courtes fictives.
- Terminez par un appel à participer.

### 4.4. Article : lecture et écrans

Situation : La bibliothèque du lycée veut relancer la lecture.

Consigne : Rédigez un article qui compare lecture et écrans, sans les opposer brutalement.

Contraintes :

- Montrez avantages et limites des deux.
- Proposez 3 idées pour lire davantage.
- Ton nuancé.
- Conclusion motivante.

#### 4.5. Chronique : le temps

Situation : Vous écrivez pour un blog scolaire.

Consigne : Rédigez une chronique sur le temps : pourquoi avons-nous l'impression d'en manquer ?

Contraintes :

- Utilisez 2 images ou métaphores.
- Insérez une réflexion personnelle.
- Proposez une méthode d'organisation simple.
- Fin en phrase-bilan.

#### 4.6. Article : bénévolat

Situation : Une association locale recrute des bénévoles.

Consigne : Rédigez un article pour présenter le bénévolat aux lycéens et donner envie.

Contraintes :

- Définissez ce qu'est le bénévolat.
- Donnez 3 exemples de missions.
- Valorisez les compétences acquises.
- Conclusion : comment s'inscrire.

#### **4.7. Article : patrimoine local**

Situation : Votre professeur propose un dossier sur le patrimoine de votre région.

Consigne : Rédigez un article qui met en valeur un lieu, un artisanat ou une tradition.

Contraintes :

- Description précise (lieu, odeurs, sons, couleurs...).
- Une mini-anecdote historique ou culturelle.
- Vocabulaire valorisant.
- Invitation à le découvrir.

#### **4.8. Chronique : amitié**

Situation : Le thème du mois est « l'amitié ».

Consigne : Rédigez une chronique qui montre comment l'amitié aide à grandir au lycée.

Contraintes :

- Récit bref intégré à la réflexion.
- 2 procédés stylistiques (comparaison, question...).
- Ton sincère.
- Conclusion : phrase mémorable.

## 5. Récit et narration

Objectif : raconter une expérience, créer une progression, maîtriser le temps et les émotions.

### 5.1. Récit : premier jour

Situation : Vous racontez votre premier jour dans un nouvel établissement.

Consigne : Écrivez un récit à la première personne, avec émotions et détails.

Contraintes :

- Respectez la chronologie.
- Intégrez des descriptions courtes.
- Ajoutez un dialogue bref.
- Concluez par une leçon ou une découverte.

### 5.2. Récit : objet mystérieux

Situation : Vous trouvez un objet étrange dans la cour du lycée.

Consigne : Écrivez un récit qui fait monter la curiosité puis révèle la vérité.

Contraintes :

- Créez un suspense progressif.
- Utilisez le champ lexical de l'enquête.
- Incluez un indice trompeur.
- Chute claire.

### 5.3. Récit : une décision

Situation : Vous devez prendre une décision importante (amitié, projet, orientation).

Consigne : Rédigez un récit qui montre le dilemme puis le choix.

Contraintes :

- Décrivez pensées et hésitations.
- 2 moments : avant/après la décision.
- Utilisez 2 connecteurs temporels par paragraphe.
- Fin cohérente.

### 5.4. Récit : solidarité

Situation : Vous assistez à un acte de solidarité inattendu dans votre quartier.

Consigne : Écrivez un récit réaliste et touchant.

Contraintes :

- Détaillez le lieu et les personnages.
- Montrez l'évolution des sentiments.
- Incluez une courte morale implicite.
- Style simple et expressif.

## 5.5. Récit : panne d'électricité

Situation : Une panne d'électricité survient pendant une soirée importante.

Consigne : Rédigez un récit qui mêle tension et résolution.

Contraintes :

- Installez l'ambiance (bruits, ombres...).
- Faites intervenir un imprévu.
- Terminez sur un apaisement.
- Utilisez des verbes d'action variés.

## 5.6. Récit : voyage scolaire

Situation : Vous participez à un voyage scolaire et un moment marque le groupe.

Consigne : Écrivez un récit qui met en avant la découverte et la cohésion.

Contraintes :

- Décrivez 3 éléments du paysage ou du lieu.
- Insérez un dialogue naturel.
- Exprimez une émotion forte.
- Conclusion : souvenir durable.

## 5.7. Récit : rencontre

Situation : Vous rencontrez une personne qui change votre regard sur un sujet.

Consigne : Écrivez un récit centré sur la conversation et l'évolution intérieure.

Contraintes :

- Personnage secondaire bien caractérisé.
- Thème clair (travail, culture, courage...).
- Progression : ignorance -> compréhension.
- Fin sobre.

## 5.8. Récit : défi personnel

Situation : Vous décidez de relever un défi (sport, lecture, prise de parole).

Consigne : Rédigez un récit qui montre l'effort et la fierté.

Contraintes :

- Plan : décision, entraînement, résultat.
- Décrivez une difficulté précise.
- Montrez un progrès mesurable.
- Conclusion positive.

## 6. Description et portrait

Objectif : peindre un lieu ou une personne avec précision et sensations.

### 6.1. Portrait : un professeur marquant

Situation : Vous décrivez un professeur qui a eu un impact positif sur vous.

Consigne : Rédigez un portrait vivant, avec traits physiques et moraux.

Contraintes :

- Mélangez description et mini-scène.
- Utilisez des adjectifs variés.
- Faites sentir la voix et la manière de parler.
- Conclusion : ce que vous retenez.

### 6.2. Description : un lieu d'étude

Situation : Vous décrivez votre lieu préféré pour étudier.

Consigne : Rédigez une description sensorielle et organisée.

Contraintes :

- Organisez l'espace (du général au détail).
- Mobilisez au moins 3 sens.
- Insérez une comparaison.
- Fin : pourquoi ce lieu vous aide.

### 6.3. Portrait : un(e) ami(e)

Situation : Vous voulez présenter un(e) ami(e) à quelqu'un qui ne le/la connaît pas.

Consigne : Rédigez un portrait qui met en valeur sa personnalité.

Contraintes :

- Montrez des actions plutôt que des étiquettes.
- Incluez une anecdote révélatrice.
- Vocabulaire précis.
- Conclusion chaleureuse.

### 6.4. Description : un marché

Situation : Vous visitez un marché animé.

Consigne : Rédigez une description immersive (sons, couleurs, mouvements).

Contraintes :

- Champ lexical des sensations.
- Phrases variées (courtes/longues).
- Un moment de pause ou d'observation.
- Fin : impression globale.

## 6.5. Portrait : un héros du quotidien

Situation : Vous choisissez une personne ordinaire qui fait une différence (soignant, artisan, bénévole...).

Consigne : Rédigez un portrait admiratif et réaliste.

Contraintes :

- Présentez son rôle et son rythme.
- Décrivez un geste professionnel.
- Expliquez l'utilité sociale.
- Conclusion : hommage discret.

## 6.6. Description : une salle de classe

Situation : Vous décrivez une salle de classe avant l'arrivée des élèves.

Consigne : Rédigez une description qui prépare une atmosphère.

Contraintes :

- Détaillez l'espace et les objets.
- Créez une ambiance (lumière, silence...).
- Utilisez au moins 2 figures de style.
- Fin : annonce du mouvement à venir.

## 6.7. Portrait : soi-même

Situation : Vous écrivez un autoportrait pour un dossier scolaire.

Consigne : Rédigez un autoportrait sincère et structuré.

Contraintes :

- Présentez 3 qualités et 2 axes d'amélioration.
- Appuyez-vous sur des exemples.
- Ton confiant, sans arrogance.
- Conclusion : objectif à court terme.

## 6.8. Description : une pluie

Situation : Vous décrivez une pluie qui transforme l'atmosphère de votre rue.

Consigne : Rédigez une description poétique mais simple.

Contraintes :

- Mobilisez les sons et la lumière.
- Une comparaison ou métaphore.
- Progression : avant/pendant/après.
- Fin apaisée.

## 7. Dialogue et scène

Objectif : faire parler des personnages, montrer un conflit, faire avancer une scène.

### 7.1. Dialogue : conflit et solution

Situation : Deux amis se disputent à propos d'un malentendu.

Consigne : Écrivez un dialogue qui commence par la tension et se termine par une solution.

Contraintes :

- Indiquez les répliques avec tirets.
- Faites évoluer le ton (colère -> écoute).
- Ajoutez des didascalies courtes (gestes).
- Fin : accord clair.

### 7.2. Scène : débat en classe

Situation : La classe débat d'un sujet : uniforme, téléphone, devoirs...

Consigne : Écrivez une scène dialoguée où plusieurs voix s'expriment.

Contraintes :

- Au moins 3 personnages.
- Arguments différents et crédibles.
- Répliques courtes, rythme.
- Conclusion : décision ou synthèse.

### 7.3. Dialogue : parent et adolescent

Situation : Un parent et un adolescent discutent d'orientation.

Consigne : Écrivez un dialogue réaliste, nuancé, sans caricature.

Contraintes :

- Montrez émotions et intentions.
- Une concession de chaque côté.
- Un moment de silence ou d'hésitation.
- Fin : compromis.

### 7.4. Scène : entraide

Situation : Un élève aide un autre à comprendre une leçon.

Consigne : Écrivez une scène courte et chaleureuse.

Contraintes :

- Vocabulaire scolaire (expliquer, reformuler...).
- Une erreur corrigée avec bienveillance.
- Progression : confusion -> compréhension.
- Fin : encouragement.

## 7.5. Dialogue : au club

Situation : Deux élèves discutent pour rejoindre un club (sport, théâtre, débat).

Consigne : Écrivez un dialogue qui donne envie de participer.

Contraintes :

- Mettre en valeur l'intérêt du club.
- Une objection puis une réponse.
- Ton naturel.
- Fin : décision d'inscription.

## 7.6. Scène : en bibliothèque

Situation : Vous croisez quelqu'un qui cherche un livre précis.

Consigne : Écrivez une scène avec description et dialogue.

Contraintes :

- Intégrez le décor (silence, rayons...).
- Deux personnages différents.
- Un moment comique léger ou tendre.
- Fin : découverte du livre.

## 7.7. Dialogue : rumeur

Situation : Une rumeur circule et deux élèves en parlent.

Consigne : Écrivez un dialogue qui montre les dangers des rumeurs.

Contraintes :

- Faire apparaître doute et vérification.
- Un exemple de conséquence.
- Utiliser des questions.
- Fin : décision d'arrêter la rumeur.

## 7.8. Scène : entretien

Situation : Vous passez un mini-entretien pour un stage ou un club.

Consigne : Écrivez la scène (questions/réponses) de façon crédible.

Contraintes :

- Questions ouvertes et précises.
- Réponses structurées.
- Ton poli et assuré.
- Fin : conclusion de l'entretien.

## 8. Compte rendu et rapport

Objectif : rapporter des faits, structurer, être précis et neutre.

### 8.1. Compte rendu : sortie scolaire

Situation : Votre classe a visité un musée ou un site.

Consigne : Rédigez un compte rendu destiné à l'administration du lycée.

Contraintes :

- Informations essentielles : date, lieu, objectifs.
- Déroulement en étapes.
- Bilan : points positifs + axes d'amélioration.
- Style neutre.

### 8.2. Rapport : incident

Situation : Un incident mineur a eu lieu pendant une activité (retard, matériel cassé...).

Consigne : Rédigez un rapport factuel pour expliquer la situation.

Contraintes :

- Restez factuel : pas de jugement.
- Chronologie précise.
- Mesures prises.
- Proposition de prévention.

### 8.3. Compte rendu : réunion de club

Situation : Votre club a tenu une réunion pour préparer un événement.

Consigne : Rédigez un compte rendu avec décisions et tâches.

Contraintes :

- Présence, ordre du jour, décisions.
- Responsables et délais.
- Style clair et structuré.
- Conclusion : prochaine étape.

### 8.4. Procès-verbal simplifié

Situation : Une réunion de classe décide d'une action (journée solidaire, projet).

Consigne : Rédigez un procès-verbal simplifié.

Contraintes :

- Titre + date + participants.
- Points discutés + votes/accords.
- Décisions formulées clairement.
- Signature (rédacteur).

## 8.5. Rapport : enquête au lycée

Situation : Vous avez mené une mini-enquête (cantine, propreté, clubs).

Consigne : Rédigez un rapport avec résultats et recommandations.

Contraintes :

- Présentez la méthode (questionnaire, observations).
- Résultats en phrases claires.
- 3 recommandations concrètes.
- Conclusion : bénéfices attendus.

## 8.6. Compte rendu : conférence

Situation : Vous assistez à une conférence (orientation, santé, culture).

Consigne : Rédigez un compte rendu pour le journal du lycée.

Contraintes :

- Présentez le conférencier et le thème.
- 3 idées fortes expliquées.
- Un exemple ou une citation.
- Conclusion : ce que vous retenez.

## 8.7. Rapport : projet de groupe

Situation : Votre groupe a réalisé un projet et doit faire un bilan écrit.

Consigne : Rédigez un rapport de projet court.

Contraintes :

- Objectifs, étapes, résultats.
- Répartition des rôles.
- Difficultés et solutions.
- Leçons apprises.

## 8.8. Note de service

Situation : Le lycée veut rappeler des règles d'hygiène ou de sécurité.

Consigne : Rédigez une note de service claire et courte.

Contraintes :

- Titre + objet.
- Règles en points courts.
- Date d'application.
- Ton administratif.

## 9. Synthèse et résumé

Objectif : sélectionner l'essentiel, reformuler, organiser sans s'éparpiller.

### 9.1. Résumé d'un texte informatif

Situation : On vous remet un texte informatif sur un thème scolaire (écologie, numérique...).

Consigne : Rédigez un résumé fidèle, sans ajouter d'idées personnelles.

Contraintes :

- Conservez les idées essentielles.
- Supprimez exemples secondaires.
- Reformulez avec vos mots.
- Respectez la longueur demandée.

### 9.2. Synthèse de deux documents

Situation : Vous avez deux documents sur le même sujet, avec des points de vue différents.

Consigne : Rédigez une synthèse qui met en relation les idées.

Contraintes :

- Présentez le thème commun.
- Regroupez les idées par axes.
- Signalez convergences et divergences.
- Conclusion neutre.

### 9.3. Note de lecture

Situation : Vous avez lu une nouvelle ou un court roman.

Consigne : Rédigez une note de lecture pour donner envie (sans spoiler).

Contraintes :

- Informations : auteur, genre, thème.
- Résumé très bref.
- Avis argumenté (2 raisons).
- Recommandation finale.

### 9.4. Fiche de synthèse

Situation : Vous préparez un contrôle et vous devez faire une fiche de synthèse.

Consigne : Rédigez une fiche structurée sur un thème au choix étudié en classe.

Contraintes :

- Titres et sous-titres clairs.
- Définitions + exemples.
- Mots clés.
- Conclusion : à retenir.

## 9.5. Compte rendu de lecture

Situation : Vous devez présenter un texte en classe.

Consigne : Rédigez un compte rendu de lecture qui résume et analyse brièvement.

Contraintes :

- Contexte + thème principal.
- 2 procédés d'écriture repérés.
- Une citation courte (inventée si besoin).
- Conclusion : intérêt du texte.

## 9.6. Résumé d'un débat

Situation : Votre classe a organisé un débat.

Consigne : Rédigez un résumé qui présente les idées principales sans prendre parti.

Contraintes :

- Citez les arguments majeurs.
- Organisez par camps/axes.
- Utilisez un vocabulaire neutre.
- Concluez par un bilan.

## 9.7. Synthèse : reportage

Situation : Vous avez regardé un court reportage.

Consigne : Rédigez une synthèse structurée (thèse, preuves, exemples).

Contraintes :

- Distinguez faits et opinions.
- Repérez 3 informations clés.
- Utilisez des connecteurs.
- Conclusion : idée générale.

## 9.8. Résumé : biographie

Situation : Vous devez présenter une personnalité (écrivain, scientifique, sportif).

Consigne : Rédigez un résumé biographique de 15 à 20 lignes.

Contraintes :

- Dates et étapes principales.
- Réalisations marquantes.
- Un obstacle surmonté.
- Conclusion : héritage.

## 10. Crédit libre et contraintes

Objectif : écrire avec imagination tout en respectant une contrainte claire.

### 10.1. Texte à contraintes : acrostiche

Situation : Vous écrivez un texte court avec une contrainte formelle.

Consigne : Écrivez un acrostiche avec le mot « RÉUSSITE » puis un paragraphe explicatif.

Contraintes :

- Acrostiche lisible (une lettre par ligne).
- Paragraphe : sens, message, lien avec votre vécu.
- Vocabulaire positif.
- Fin soignée.

### 10.2. Récit : point de vue inversé

Situation : Vous racontez une scène connue, mais depuis un autre point de vue.

Consigne : Rédez un récit où l'objet (un cahier, une porte, une chaise) « raconte ».

Contraintes :

- Personnification claire.
- Détails sensoriels.
- Un événement scolaire.
- Conclusion inattendue.

### 10.3. Texte : plaidoyer

Situation : Vous défendez une cause qui vous tient à cœur.

Consigne : Rédigez un plaidoyer pour convaincre un public jeune.

Contraintes :

- Ton engagé mais respectueux.
- Anaphore ou répétition maîtrisée.
- Exemples concrets.
- Appel à l'action final.

### 10.4. Texte : récit en 10 phrases

Situation : Vous devez raconter une histoire très courte.

Consigne : Écrivez un récit complet en exactement 10 phrases.

Contraintes :

- Début, péripétie, fin.
- Au moins une phrase dialoguée.
- Une description.
- Respectez la contrainte de nombre.

## 10.5. Texte : description + argument

Situation : Vous présentez un lieu menacé (parc, site, monument).

Consigne : Rédigez un texte qui décrit puis argumente pour le protéger.

Contraintes :

- Deux parties clairement marquées.
- Au moins 4 adjectifs précis.
- 2 arguments + solutions.
- Conclusion mobilisatrice.

## 10.6. Texte : journal intime

Situation : Vous écrivez une page de journal après un événement important.

Consigne : Rédigez une page de journal intime réaliste.

Contraintes :

- Date + contexte.
- Émotions et réflexions.
- Un projet ou une décision.
- Fin : espoir ou question.

## 10.7. Texte : critique culturelle

Situation : Vous avez vu un film, une pièce, une exposition.

Consigne : Rédigez une critique qui décrit, analyse et recommande.

Contraintes :

- Présentation : œuvre, thème, public.
- 2 points forts + 1 limite.
- Vocabulaire de critique (mise en scène, rythme...).
- Note ou recommandation finale.

## 10.8. Texte : lettre à soi-même

Situation : Vous vous écrivez une lettre à vous-même dans 5 ans.

Consigne : Rédigez une lettre intime, lucide et motivante.

Contraintes :

- Parlez de vos objectifs.
- Évoquez une peur et une force.
- Ton sincère.
- Conclusion : promesse.