

Bailleur / Agence : .....

Réf. dossier : .....

Téléphone : ..... Email : .....

Date : .... / .... / .....

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS LOCATAIRE

À compléter par le candidat locataire (1 fiche par personne majeure).

### A. Logement recherché / Bien concerné

Adresse du bien (si connue)	.....
Type de logement	<input type="checkbox"/> Studio <input type="checkbox"/> T1 <input type="checkbox"/> T2 <input type="checkbox"/> T3 <input type="checkbox"/> T4+ <input type="checkbox"/> Maison <input type="checkbox"/> Autre : .....
Loyer mensuel maximum (hors charges)	.....
Date d'entrée souhaitée	.....
Nombre d'occupants prévus	.....

### B. Identité du candidat locataire

Civilité	<input type="checkbox"/> Madame <input type="checkbox"/> Monsieur <input type="checkbox"/> Autre : .....
Nom	.....
Prénom	.....
Date de naissance	.....
Lieu de naissance	.....
Nationalité	.....
Situation familiale	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> En couple <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> Pacsé(e) <input type="checkbox"/> Divorcé(e) <input type="checkbox"/> Veuf(ve)

### C. Coordonnées et logement actuel

Téléphone	.....
Email	.....
Adresse actuelle	.....
Depuis le (date d'entrée)	.....
Statut d'occupation	<input type="checkbox"/> Locataire <input type="checkbox"/> Propriétaire <input type="checkbox"/> Hébergé(e) <input type="checkbox"/> Logement de fonction <input type="checkbox"/> Autre : .....
Motif de départ	.....

### D. Situation professionnelle

Statut	<input type="checkbox"/> Salarié(e) <input type="checkbox"/> Indépendant(e) <input type="checkbox"/> Fonction publique <input type="checkbox"/> Étudiant(e) <input type="checkbox"/> Retraité(e) <input type="checkbox"/> Sans emploi
Profession / Poste	.....
Employeur / Établissement	.....

Bailleur / Agence : .....

Réf. dossier : .....

Téléphone : ..... Email : .....

Date : .... / .... / .....

Adresse employeur / établissement	.....
Type de contrat	<input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Intérim <input type="checkbox"/> Alternance <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Autre : .....
Date d'embauche / début	.....
Fin de contrat (si applicable)	.....
Temps de travail	<input type="checkbox"/> Temps plein <input type="checkbox"/> Temps partiel : ..... %

#### E. Ressources mensuelles et engagements

DÉTAIL	MONTANT NET / MOIS
Salaire / Revenus d'activité	..... MAD / EUR
Allocations / Aides (CAF, etc.)	..... MAD / EUR
Pension / Retraite	..... MAD / EUR
Autres revenus (préciser)	..... MAD / EUR
<b>TOTAL</b> ressources	..... MAD / EUR
Charges récurrentes (crédits, pensions, etc.)	..... MAD / EUR

#### F. Garant (caution) — si applicable

Si vous présentez un garant, joindre une fiche par garant et les justificatifs correspondants.

Nom / Prénom du garant	.....
Lien avec le locataire	.....
Téléphone	.....
Email	.....
Adresse	.....
Situation professionnelle	<input type="checkbox"/> Salarié(e) <input type="checkbox"/> Indépendant(e) <input type="checkbox"/> Fonction publique <input type="checkbox"/> Retraité(e) <input type="checkbox"/> Autre : .....
Revenus nets mensuels	.....

#### G. Liste indicative des pièces à fournir

Cochez les pièces jointes. Selon la situation, des justificatifs complémentaires peuvent être demandés.

PIÈCE	LOCATAIRE	GARANT
Pièce d'identité en cours de validité (CNI / passeport / titre de séjour)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justificatif de domicile (moins de 3 mois)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 dernières quittances de loyer (ou attestation d'hébergement)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contrat de travail / attestation employeur (si salarié)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 derniers bulletins de salaire (ou justificatifs de revenus)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bailleur / Agence : .....

Réf. dossier : .....

Téléphone : ..... Email : .....

Date : .... / .... / .....

Dernier avis d'imposition (ou justificatif fiscal équivalent)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relevé d'identité bancaire (RIB)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation d'assurance habitation (si déjà souscrite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justificatifs spécifiques (étudiant : certificat de scolarité / indépendant : immatriculation, bilans...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### H. Déclaration et consentement

Je certifie l'exactitude des informations fournies. J'autorise le bailleur / l'agence à traiter les données de ce dossier afin d'étudier ma candidature à la location. Je reconnais être informé(e) que ces données sont utilisées exclusivement à cette fin et conservées pendant la durée nécessaire à l'instruction du dossier, conformément à la réglementation applicable.

Fait à : .....

Le : .... / .... / .....

Signature du candidat locataire :	Signature du garant (si applicable) :

#### I. Observations / informations complémentaires

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Conseil : ne transmettez jamais d'originaux. Préférez des copies lisibles. Les champs marqués par des pointillés sont à compléter.