

PROCÈS-VERBAL DE RÉCEPTION DE CHANTIER

(À remplir lors de la visite de réception)

1. Informations Générales

Nom du chantier : _____

Adresse : _____

Numéro de marché / commande : _____

Date de début des travaux : _____

Date de fin des travaux : _____

Date de la réception : _____

2. Parties Présentes à la Réception

Fonction	Nom & Prénom	Structure / Entreprise	Signature

3. Décision de Réception

- Réception sans réserve
 Réception avec réserve(s) (cf. tableau ci-dessous)
 Réception refusée (voir motif ci-dessous)

4. Liste des Réserves (si applicable)

N°	Description de la réserve	Responsable	Délai de levée estimé

--	--	--	--

5. Motifs de Refus (si réception refusée)

6. Observations Complémentaires

7. Engagements des Parties

Nous soussignés, attestons avoir pris connaissance du présent procès-verbal, de son contenu, et des décisions qui en résultent. Nous nous engageons à respecter les obligations définies, notamment les délais de levée des réserves.

8. Signatures

Fonction	Nom / Prénom	Date	Signature