

LIVRET D'ACCUEIL - STAGIAIRE EN GÉNIE CIVIL

Bienvenue !

Nous sommes ravis de vous accueillir dans notre équipe pour votre stage en génie civil. Ce livret est conçu pour vous accompagner tout au long de votre intégration. Vous y trouverez toutes les informations clés, vos missions, les outils à disposition et les personnes ressources.

July
17

Informations générales

Élément	Détail
Nom et prénom du stagiaire	_____
Dates du stage	Du <u>au</u> _____
Établissement scolaire	_____
Formation suivie	_____
Intitulé du stage	_____
Tuteur de stage	Nom : <u>/ Fonction : </u> _____
Référent RH	_____



Objectifs pédagogiques et missions

Objectif	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	Détail
Comprendre les étapes d'un projet de génie civil		
Participer à des relevés, essais ou visites techniques		
Lire et annoter un plan technique		
Utiliser un logiciel CAO/DAO		
Réaliser un métré ou un quantitatif		
Participer au suivi de chantier		
Rédiger des comptes rendus / fiches techniques		



Planning prévisionnel

Semaine	Activités	Objectifs
1	Accueil, sécurité, présentation équipe	Intégration
2	Prise en main outils et missions simples	Découverte
3-5	Relevés, chantiers, métrés	Technique
6-8	Mission spécifique ou projet	Autonomie
Dern.	Soutenance, évaluation	Clôture



Suivi & accompagnement

Type de suivi	Fréquence	Responsable	Date
Point hebdomadaire	Hebdo	Tuteur	_____
Entretien mi-parcours	1 fois	RH	_____
Soutenance finale	Fin de stage	Tuteur + RH	_____



Accès, outils et sécurité

Élément	Statut	Commentaire
Badge d'accès	Oui / Non	
Compte informatique	Créé / En attente	
Outils logiciels	OK / Manquants	
EPI fournis	Oui / Non / N.A.	
Formation sécurité	Réalisée / Prévue	



Documents requis

- Convention de stage signée
- Attestation assurance RC
- Fiche mission
- Règlement intérieur signé

Évaluation finale

Critère	★★★★★	Commentaire
Investissement		
Qualité du travail		
Respect des consignes		
Intégration équipe		
Capacité d'analyse		
Présentation finale		

Avis global du tuteur :



Clôture & perspectives

- Attestation de stage
 - Recommandation LinkedIn /
 - Proposition future : Stage / Alternance / CDI /
-



Conseils pour réussir son stage

- Soyez curieux(se), posez des questions, proposez des idées.
- Respectez les délais et les consignes de sécurité, surtout sur les chantiers.
- N'hésitez pas à solliciter votre tuteur en cas de doute ou de difficulté.
- Prenez des notes au quotidien pour nourrir votre rapport de stage.
- Faites preuve de professionnalisme dès le premier jour : ponctualité, tenue, communication.

Charte de collaboration

Le stage repose sur des valeurs d'engagement mutuel : - Pour l'entreprise : transmettre son expertise, accompagner, former. - Pour le stagiaire : s'impliquer, apprendre, respecter les règles de fonctionnement.

Nous croyons que cette expérience vous permettra de développer vos compétences tout en contribuant concrètement à nos projets. Bienvenue dans l'équipe !



Contacts utiles

Fonction	Nom	Téléphone	E-mail
Tuteur de stage	---	---	---
Référent RH	---	---	---

Fonction	Nom	Téléphone	E-mail
Assistance informatique	____	____	____
Référent sécurité	____	____	____

Notes personnelles

(Pour noter vos impressions, observations, idées, questions)



Annexes (à joindre au livret si disponibles)

- Livret sécurité chantier
 - Organigramme de l'entreprise
 - Plan du site ou des locaux
 - Charte informatique / usage des outils numériques
 - Lexique des sigles et acronymes utilisés dans l'entreprise
-

Bonnes pratiques pour le rapport de stage

- Structurer le rapport : contexte, missions, apports, conclusion
- Illustrer avec des schémas, photos de chantier, exemples concrets
- Relire et corriger : orthographe, clarté, mise en forme
- Respecter les consignes de l'établissement et de l'entreprise

Un rapport bien rédigé valorise l'ensemble de votre expérience et peut devenir un tremplin pour votre avenir professionnel !



Témoignages d'anciens stagiaires

"Grâce à ce stage, j'ai appris à lire des plans complexes et j'ai eu l'opportunité de participer à un chantier d'envergure. Une expérience très professionnaliste !" – Lucas, IUT Génie Civil

"Ce stage m'a permis de découvrir la réalité du terrain, d'acquérir des compétences concrètes et d'intégrer une équipe bienveillante." – Inès, Licence Pro Travaux Publics

"J'ai apprécié le suivi personnalisé. Mon tuteur m'a aidé à progresser chaque semaine." – Yacine, école d'ingénieurs



Vos retours comptent !

À la fin du stage, vous serez invité à remplir un questionnaire d'évaluation anonyme. Vos remarques permettront d'améliorer l'accueil et l'encadrement des futurs stagiaires.

Merci pour votre confiance et votre implication. Ensemble, faisons de ce stage une réussite mutuelle !