

Fiche de Retour d'Expérience

- Nom :
- Prénom :
- Projet :

Contexte :

[Indiquez le contexte du projet ou de l'événement concerné]

Observations :

[Notez ici les observations importantes faites pendant le déroulement du projet ou de l'événement]

Analyse :

[Analysez les observations pour comprendre les causes des succès ou des échecs]

Leçons Apprises :

[Tirez des enseignements des observations et de l'analyse pour l'avenir]

Recommandations :

[Proposez des actions à entreprendre pour améliorer les pratiques ou les processus à l'avenir]

Signatures :

[Prévoyez des espaces pour les signatures des personnes impliquées dans le projet ou de l'événement]

	Option 1
--	----------

	Option 2
	Option 3

	Option 1
	Option 2
	Option 3

Détail du contexte du projet ou de l'événement, incluant les objectifs, les parties prenantes, et la durée.

Observations Clés:

[Notez les comportements, les réactions, les incidents importants, etc.]

Analyse des Causes:

[Expliquez les facteurs contribuant aux succès ou aux échecs observés.]

Implications pour les Projets Futurs:

[Identifiez les ajustements ou les stratégies à adopter pour les initiatives à venir.]

Actions à Entreprendre:

[Listez des mesures concrètes pour améliorer les processus ou les résultats.]